



# ORAȘUL ALEȘD

415100 ALEȘD, STR. BOBÂLNA, NR. 3, JUD. BIHOR  
TEL: 0259-342547, 342539, FAX: 0259-342589  
C.I.F. 4348920  
[www.alesd.ro](http://www.alesd.ro)



Nr. 557 din 15.01.2024

Data publicării pe site: 15.01.2024

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul act normativ:

### **REGULAMENT DE FUNCȚIONARE AL COMISIEI DE SIGURANȚA CIRCULȚIEI RUTIERE ȘI PIETONALE ÎN ORAȘUL ALEȘD:**

-pe site-ul Primăriei orașului Aleșd la adresa [www.primariaalesd.ro](http://www.primariaalesd.ro) (secțiunea Primaria, subsecțiunea – Dezbateri publice);

În conformitate cu prevederile art. 7 alin(4) din Legea nr. 52/2003, în perioada 16 IANUARIE- 25 IANUARIE 2024 se pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectul de act normativ, se vor transmite:  
-prin scrisori transmise prin poștă la adresa Primăriei orașului Aleșd, str. Bobâlna, nr. 3 – persoanei responsabile cu aplicarea Legii nr. 52/2003;  
-depuse direct la persoana responsabilă cu primirea propunerilor, sugestiilor sau opiniilor, formulate în scris, cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice: Botiș Paulina, șef birou administrație publică.

Dezbaterea publică a proiectului de act normativ se va organiza în condițiile prevăzute de art. 7 alin(9) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Materialele transmise vor purta mențiunea: "Recomandare la proiect de act normativ".

**PRIMARUL ORAȘULUI ALEȘD  
TODOCA IOAN**



## **Regulament de funcționare al Comisiei de Siguranța Circulației rutiere și pietonale în orașul Aleșd**

### **Capitolul I. Generalități**

Comisia de Siguranța Circulației rutiere și pietonale a orașului Aleșd este o comisie de specialitate, care desfășoară activități specifice calității de administrator al drumurilor publice din orașul Aleșd.

Comisia de Siguranța Circulației se constituie din consilierii locali, reprezentanții ai primăriei orașului Aleșd, ai biroului Poliției Rutiere.

Comisia de Siguranța Circulației este numită prin dispoziția Primarului orașului Aleșd. Ea reglementează, controlează și monitorizează modul de siguranță a circulației pe drumurile publice administrate de Consiliul Local Aleșd, definind condițiile și modalitățile care trebuie îndeplinite pentru asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației rutiere, apărarea vieții și integrității corporale, a sănătății persoanelor, proprietății publice și private, protecția mediului înconjurător, precum și a drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor în acest domeniu.

Componenta Comisiei de Siguranța Circulației se propune de către Biroul de Amenajare a Teritoriului și se aprobă de către Primarul orașului Aleșd. Comisia va fi alcătuită astfel:

1 președinte - primar

1 vicepreședinte - viceprimar

Membrii: - 3 consilieri

- 2 reprezentanți ai Poliției Rutiere

- 2 reprezentanți serviciul Arhitectului-șef

Secretariatul comisiei va fi asigurat de către compartimentul de urbanism

Întrunirea Comisiei de Siguranța Circulației se va face la nevoie.

### **Capitolul II. Obiect de activitate și atribuții**

**Art. 1.** Comisia de siguranța circulației rutiere și pietonale a orașului Aleșd analizează documentațiile depuse în vederea emiterii acordului administratorului drumului și după caz, acordarea sau neacordarea avizului solicitat.

**Art. 2.** Analizează, condiționează și instituie reglementări privind desfășurarea traficului rutier sau pietonal pe raza administrativ-teritorială a orașului Aleșd, precum:

a)- instituirea de restricții și interdicții referitoare la traficul rutier și pietonal;

b)- stabilirea zonelor unde este parcare este permisă sau interzisă;

c)- avizarea instalării mijloacelor de semnalizare rutieră, echipamentelor destinate siguranței circulației;

d)- stabilirea drumurilor publice unde circulația se desfășoară pe un singur sens;

e)- avizarea reglementărilor referitoare la regimul de acces, de circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule;

f)- avizarea modului de amenajare a intersecțiilor;

g)- stabilirea măsurilor care să aducă la eliminarea locurilor periculoase, la îmbunătățirea siguranței rutiere pe drumurile publice;

h)- avizarea măsurilor de înființare- desființare a plantațiilor rutiere în conformitate cu normele în vigoare, cu volumul traficului actual și de perspectivă;

i)- avizarea instalării sensurilor giratorii;

j)- avizarea modului de iluminare a sensurilor giratorii;

k)- stabilirea de noi reglementări privind circulația rutieră: străzi cu sens unic, treceri pietonale, zone rezidențiale, trasee speciale pentru traversarea sau ocolirea centrului orașului, priorității de trecere, limitarea vitezei de deplasare, limitarea tonajului, stabilirea programului de aprovizionare în zonele restricționate;

l)- traseele, amplasarea și numărul stațiilor mijloacelor de transport interurban.

### **Capitolul III. Desfășurarea activității Comisiei de siguranța circulației rutiere și pietonale a orașului Aleșd**

**Art. 3.** Comisia se întrunește în ședința ordinară, ori de câte ori este nevoie, ziua și ora de desfășurare va fi comunicată membrilor comisiei prin grija secretarului comisiei, prin orice mijloc de comunicare legal.

**Art. 4.** Comisia este statutară și ședința se poate desfășura legal dacă participă jumătate plus unul din membrii comisiei. În cazul în care nu se asigură această majoritate ședința comisiei se amână.

**Art. 5.** Hotărârile comisiei se iau prin vot individual, pentru promovarea unei hotărâri a comisiei este necesară o majoritate simplă a voturilor exprimate de cei prezenți, dar nu fără votul favorabil al reprezentantului Biroului Rutier din cadrul poliției orașului Aleșd.

#### **Capitolul IV. Atribuțiile Secretarului Comisiei de sistematizare a circulației rutiere și pietonale a orașului Aleșd.**

~ **Art. 7.** Lucrările ședinței se consemnează prin grija secretarului comisiei într-un proces verbal, semnat după încheierea ședinței, de către secretarul comisiei și de președintele acesteia, care va fi transmis în copie fiecărui membru al comisiei.

• **Art. 8.** Secretarul comisiei are obligația de a întocmi și păstra registrul cu numărul și data fiecărui proces verbal încheiat.

**Art. 10.** Secretarul comisiei va avea obligația de a urmări modul de îndeplinire a hotărârilor comisiei, de către cei mandatați cu îndeplinirea acestora.

**Art. 11.** Președintele coordonează activitatea comisiei, respective cadrul legal și stabilește sarcinile pentru ceilalți membri ai comisiei.

#### **Capitolul V. Dispoziții finale**

**Art. 12.** Calitatea de membru al Comisiei de siguranța a circulației rutiere și pietonale a orașului Aleșd se poate revoca la propunerea Președintelui comisiei în următoarele condiții:

a)- la cererea pentru oricare dintre membrii săi;

b)- și-a pierdut calitatea, funcția, în virtutea căreia a fost ales membru al comisiei de siguranța a circulației rutiere și pietonale al orașului Aleșd;

c)- membru comisiei de siguranța circulației rutiere și pietonale a orașului Aleșd nu respecta prezentul Regulament;

**Art. 13.** Prezentul Regulament se completează cu prevederile O.U.G nr. 195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, O.G nr. 43/1997, republicată, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

